

# HDL-Zシリーズ 初回設定内容シート (1/2)

ご購入いただいたLAN DISKのシリーズに合った設定内容シートを使用し、必要事項をご記入ください。(二枚一組) お申し込み用紙と一緒に弊社窓口までお送りください。(欄外左の\*マークは必須の選択事項となります)

## 基本設定 以下情報は必ずご指定ください。

IP アドレス 固定設定で使用する場合は設定情報をご記入ください。

* <input type="checkbox"/> 自動取得 (出荷時: 右欄記入不要)	IPアドレス:		ゲートウェイ:	
	<input type="checkbox"/> 固定設定 (右欄を記入)	サブネット:		DNSサーバ:

LAN DISKの名前 出荷時設定(hdl-zw\*\*("\*\*"は製品シリーズにより異なります))から変更する場合はLAN DISKの名前をご記入ください。

* <input type="checkbox"/> 出荷時設定で使用 (右欄記入不要)	LAN DISKの名前:	
		<input type="checkbox"/> 出荷時から変更する (右欄を記入)

その他の基本情報

※ワークグループ名の指定やドメイン環境設定を希望の場合は、次頁「通信欄」に詳細をご記入ください。

ラック取り付け位置 (ラックマウントタイプのみ記入)	<input type="checkbox"/> 19インチラック ( ) U <input type="checkbox"/> その他 ( )
----------------------------	--

※床面から100cm(24U)以下を推奨。200cm(42U)以内でご指定ください。

## 高度な設定 利用する機能がある場合のみ記載してください。

RAIDモード設定 RAIDモードを出荷時(RAID 5)から変更する場合のみご記入ください。(※キッティングが必須の設定となります)

RAIDモード設定は通常必要ありません。また、設定する場合はキッティングが必須となります。  
以下にチェックをした上で製品シリーズに合わせて設定するRAIDモードを指定してください。

* <input type="checkbox"/> RAIDモード設定設定を行う為のキッティング実施に同意します (お申し込み用紙に必要事項を記入)
<input type="checkbox"/> RAIDモード設定を実施しません (本サービスではRAIDモード設定を行いません)

RAIDモード選択(変更時のみ選択ください)  RAID 0  マルチディスクモード

## 共有フォルダー設定 (1/3)

共有フォルダーの名前

\* フォルダ名を指定(以下を記入。記入がない場合は「disk1」として1つフォルダーを作成します。)

共有フォルダー名 記入欄 ※フォルダー名を指定してください。 本サービスでは10個まで設定可能です。 ※フォルダーに対するアクセス許可設定は、次項以降でご指定いただけます。	①		⑥	
	②		⑦	
	③		⑧	
	④		⑨	
	⑤		⑩	

## 共有フォルダー設定 (2/3)

ユーザーの名前

\* ユーザー名を個別に指定する(以下を記入。記入がない場合は「user1」として1つユーザーを作成します。)

ユーザー名 記入欄 ※ユーザー名を指定してください。 本サービスでは10名まで設定可能です。 ※各ユーザーのフォルダーへのアクセス可否は、次項以降でご指定いただけます。	A		F	
	B		G	
	C		H	
	D		J	
	E		K	

# HDL-Zシリーズ 初回設定内容シート (2/2)

## 共有フォルダー設定 (3/3)

ユーザーのアクセス管理の方法 いずれかにチェックを入れ、それぞれ必要事項をご記入ください。

「ユーザー管理」で管理する (下表をご記入ください)

アクセスを限定するフォルダー数が5個未満、および利用ユーザー数が5名程度までならこちらの方法がおすすめです。  
共有フォルダ設定(2/3)で記入したユーザー名記号(アルファベット)と共有フォルダー名の番号との対応を○△×でご記入ください。

共有フォルダー番号との対応表 (○: 読み書き可、△: 読み取り可、×: アクセス拒否)											
ユーザー名記号記入欄	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	

「グループ管理」で管理する (下表をご記入ください)

アクセスを限定するフォルダー数が5個以上、または利用ユーザー数が5名以上ならこちらの方法がおすすめです。  
複数のユーザーをグループとしてひとまとまりに設定し、そのグループ別にアクセス可能なフォルダーを設定します。  
・グループ名の記入と、そのグループに参加させるユーザー名を共有フォルダ設定(2/3)で記入した記号(アルファベット)でご記入ください。  
・共有フォルダ設定(2/3)で記入した共有フォルダー番号と、そのフォルダへのアクセスの許可条件を○△×でご記入ください。

	グループ名 記入欄	共有フォルダー番号との対応表 (○: 読み書き可、△: 読み取り可、×: アクセス拒否)											
		ユーザー名記号記入欄	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													

## バックアップ設定 お客様の大切なデータをより安全に保護する為、LAN DISKの定期的なバックアップを推奨いたします

「USBハードディスクを使用」の場合: Windows Server バックアップにて製品全体をバックアップします。  
 ・対応する当社製USBハードディスクもお買い求めください。対応製品は、[当社Webページでご確認ください。](#)  
 ・バックアップ先USBハードディスクはLAN DISK背面のUSB3.0ポートに接続します。  
 ・バックアップ方法は当社推奨の「サーバー全体」とし、毎日22時開始といたします。  
 「クローン for Windowsを使用」の場合: 別のLAN DISKに対してスケジュール同期をします。(同一型番同士のみ設定いたします)  
 ・同一型番の製品を2台、本サービスも2台分お買い求めください。  
 ・同期の対象はDドライブ全体とし、同期日時は、毎日23:00開始で増分を取り、毎月1日23:00にフル同期を行う設定といたします。  
 上記以外の設定をご希望の場合は別紙等に内容をご記入のうえ、本紙と同時に送ってください。

バックアップ方法選択 「クローン for Windowsを使用」の場合、キットング必須となります。お申し込み用紙②～④もご記入ください。

- \*  USBハードディスクを使用 (次項を記入)       別途バックアップを実施 (本サービスでは行いません)  
 クローン for Windowsを使用 (キットング必須となります)       バックアップは行わない (お勧めできません)

### USBハードディスクを使用した場合のバックアップ設定

バックアップ先USBハードディスク情報 機器名 ( ) ※USBハードディスクの型番

通信欄 ワークグループ名の指定やドメイン環境設定を希望の場合はご記入ください (別紙ご利用の場合は本紙と同時に送ってください)

※設定内容シートにない項目についてご記入いただいても、ご要望にお応えできない場合がございます。あらかじめご了承ください。